

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๒ - ๑๘ ธ.ค. ๖๗	เสร็จสิ้นแล้ว
๒	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๙ เม.ย - ๒ พ.ค. ๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๓	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองได้ดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๗ อัตรา ๒. พนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา ครั้งที่ ๒ ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๒ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๑ - ๒๒ ต.ค. ๖๗	เสร็จสิ้นแล้ว
		ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๓ - ๒๑ ม.ค. ๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

(ต่อ)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง: ได้ดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ ๑. โอนย้าย จำนวน ๓ ราย ๒. รับโอน จำนวน ๖ ราย ๓. บรรจุ / แต่งตั้ง - พนักงานจ้าง จำนวน ๑๓ ราย ๔. ลาออก - พนักงานจ้าง จำนวน ๔ ราย ๕. เกษียณ - ข้าราชการ จำนวน ๒ ราย - ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๕	เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางสาวณฐนนท์ ผลกิจ ตามคำสั่งที่ ๕๖๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. นายสุรเกียรติ์ คังสิน ตามคำสั่งที่ ๙๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

(ต่อ)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๖	ประกาศ อย.อ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๗ - ๒๔ ก.ย. ๖๔	เสร็จสิ้นแล้ว
๗	ประกาศ อย.อ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๗ - ๒๔ ก.ย. ๖๔	เสร็จสิ้นแล้ว
๘	ประกาศ อย.อ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	๑๗ - ๒๔ ก.ย. ๖๔	เสร็จสิ้นแล้ว

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย)	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘,๒๖๕ บาท	๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๒	โครงการ ๕ ส. เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐,๐๐๐ บาท	ไม่มีการเบิกจ่าย	๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๓	โครงการอบรมให้ความรู้การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๒,๑๔๗.๓๒	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๔	โครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๓๒๐ บาท	๔ กันยายน ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๕	โครงการตรวจสุขภาพประจำปี	๑๐,๐๐๐ บาท	๓,๕๐๐ บาท	๕ กันยายน ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๖	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐ บาท	๙,๕๔๑ บาท	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว
๗	โครงการ/กิจกรรมที่ส่งบุคลากรไปอบรม (ภายนอก) - จำนวนโครงการ ๕๑ โครงการ - บุคลากรที่เข้าร่วม จำนวน ๓๖ คน	๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๒๐,๘๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	เสร็จสิ้นแล้ว

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑	<u>โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> (ด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย) - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้ได้สร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยฉุกเฉินภัยอย่างถูกวิธี เพื่อป้องกันความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินต่อไป	๑๙๕ คน
๒	<u>โครงการ ๕ ส. เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ</u> - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดสถานที่ราชการให้เป็นระเบียบเรียบร้อยเพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน เพื่อเป็นการปฏิบัติราชการที่ดีต่อไป	๑๙๕ คน
๓	<u>โครงการอบรมให้ความรู้การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</u> - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ และลดการร้องเรียนจากประชาชน	๑๙๑ คน
๔	<u>โครงการให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง</u> - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกและตระหนักรู้และสร้างค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้เกิดการยอมรับและเชื่อมั่นในการปฏิบัติราชการ	๒๐๐ คน
๕	<u>โครงการตรวจสอบสภาพประจำปี</u> - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้สามารถเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด	๖๙ คน
๖	<u>โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม</u> - ผลการดำเนินการโครงการฯ นี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีกระบวนทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยม ในการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล	๑๔๑ คน
๗	<u>โครงการ/กิจกรรมที่ส่งบุคลากรไปอบรม. (ภายนอก)</u> - จำนวน ๕๑ โครงการ	๓๖ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท	จำนวนบุคลากร (คน)
๑	ข้าราชการ	บริหารท้องถิ่น	๒
		อำนวยการท้องถิ่น	๒๐
		วิชาการ	๓๘
		ทั่วไป	๑๓
๒	พนักงานจ้าง	ภารกิจ	๘๐
		ทั่วไป	๓๑
๓	ลูกจ้างประจำ		๕
รวม			๑๘๙

๕. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

๖. ข้อเสนอแนะ

- ๖.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ๖.๒ ควรมีการติดตามและประเมินผลฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
- ๖.๓ ควรมีการสำรวจหรือสอบถามบุคลากร เพื่อให้ทราบถึงความต้องการหรือแรงจูงใจ เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจและทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น