



รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางดำเนินงานในการป้องกันการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

บัดนี้ การดำเนินงานตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการสิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

➤ **ผลการดำเนินงาน**

๑. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

เผยแพร่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น, ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น รวม ๓ ช่องทาง ได้แก่ หนังสือแจ้งเวียนส่วนราชการฯ, Facebook และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีความรู้ความเข้าใจ มีแนวทางการปฏิบัติตัวตามประมวลจริยธรรม

๒. โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ส่วนราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

๒) เผยแพร่คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่สาธารณชน ๒ ช่องทาง ได้แก่ หนังสือเวียนและเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

การดำเนินการ

๑) จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับด้านการต่อต้านการทุจริต

๒) แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต

๓) จัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

๔) ปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติงานด้านการป้องกันการทุจริต

ผลการดำเนินการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มีความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต และร่วมกันเฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร

๔. โครงการสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต

การดำเนินการ

๑) จัดให้มีกิจกรรมภายในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัด อ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์ของคณะครูและนักเรียน

๒) จัดทำป้ายพรีอบถือนรงค์การต่อต้านการทุจริตและเผยแพร่ให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

๓) จัดกิจกรรมสอดแทรกที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองดีกับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักร่วมกันในกาต่อต้านการทุจริต

๕. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

การดำเนินการ

ส่งเสริมให้คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง เข้าร่วมการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๖. โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

๗. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

การดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

๘. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

การดำเนินการ

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ผ่านช่องทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มไลน์ หนังสือเวียน

ผลการดำเนินการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มีองค์ความรู้ ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๙. โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

การดำเนินการ

๑) จัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) ขออนุมัติจัดทำโครงการ และมอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร, เชิญกลุ่มเป้าหมาย

๔) ดำเนินการตามรูปแบบ/กำหนดการที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในจังหวัดอ่างทองที่เข้าร่วมโครงการ ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๑๐. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดทำโครงการเสริมพลังแห่งความดี

๒) ขออนุมัติจัดทำโครงการ และมอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร, เชิญกลุ่มเป้าหมาย

๔) ดำเนินการตามรูปแบบ/กำหนดการที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินการ

เด็กและเยาวชน เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ และพร้อมจะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

๑๑. โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต

การดำเนินการ

๑) จัดทำโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๒) ขออนุมัติจัดทำโครงการ และมอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓) ประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร, เชิญกลุ่มเป้าหมาย

๔) ดำเนินการตามรูปแบบ/กำหนดการที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง สามารถนำหลักธรรมาภิบาลมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. มาตรการแสดงเจตนาธรรมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

การดำเนินการ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) ประกาศและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

๑) มีนโยบาย/มาตรการ/แผนงาน เพื่อพัฒนาหน่วยงานด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

๒) มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๑๓. กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

การดำเนินการ

๑) มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒) ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน/ประจำไตรมาส

๓) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

๑) มีการติดตามความก้าวหน้า/รายงานการใช้จ่ายงบประมาณอย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะการสอบยันความถูกต้อง

๑๔. มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร

การดำเนินการ

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

๓) นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร

ผลการดำเนินการ

ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

๑๕. มาตรการ NO Gift Policy

การดำเนินการ

๑) ประชุมประจำเดือนและประกาศนโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้”

๒) จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางดำเนินการ

๓) ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy และเผยแพร่ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔) ประเมินผลและติดตามการใช้มาตรการ No Gift Policy

ผลการดำเนินการ

๑) คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดำเนินการตามแนวทาง No Gift Policy

๒) ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องรับสินบน

๑๖. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

การดำเนินการ

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

๓) ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

ผลการดำเนินการ

- ๑) บุคลากรมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ๒) ไม่มีข้อร้องเรียนในการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๑๗. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

- ๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๒) แจ้งเวียนคำสั่งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน
- ๒) ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

๑๘. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

การดำเนินการ

- ๑) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองประกาศนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ
- ๒) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล
- ๓) คณะทำงานนำมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลมาใช้
 - นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร
 - นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร
 - มีมาตรการในการเสริมสร้างความโปร่งใสในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีมาตรการ/นโยบายด้านการบริหารงานบุคคล
- ๒) ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการบริหารงานบุคคล

๑๙. โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน

การดำเนินการ

- ๑) ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการในหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด/ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน
- ๒) เผยแพร่มาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

- ๓) จัดทำ/จัดเตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

ผลการดำเนินการ

- ๑) หน่วยงานมีมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการให้บริการประชาชน
- ๒) มีการเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองและในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
- ๓) ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

๒๐. มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

- ๑) เพิ่มการมอบอำนาจบางเรื่องให้ระดับรองผู้บริหารหรือข้าราชการ ในการอนุมัติ อนุญาต
- ๒) จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รักษาราชการแทนกรณีไม่อาจปฏิบัติงานได้
- ๓) แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีคำสั่งมอบหมายงาน, มอบอำนาจ, รักษาาราชการแทน
- ๒) ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
- ๓) ไม่มีข้อร้องเรียนการให้บริการ/ร้องเรียนการทุจริต

๒๑. โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

- ๑) เก็บรวบรวมข้อมูลการให้บริการประชาชนตามภารกิจต่างๆ
- ๒) จัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดให้บริการและในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีระบบ/ช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน
- ๒) ไม่มีข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ

๒๒. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

การดำเนินการ

- ๑) แต่งตั้งคณะทำงานระบบสารสนเทศเพื่อจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

๒) กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยเป็นช่องทางที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก ซึ่งเป็นระบบการยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form

ผลการดำเนินการ

- มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) จำนวน ๓ ภารกิจ
- ยื่นคำร้องออนไลน์ เพื่อขอรถบรรทุกน้ำ
 - ยื่นคำร้องออนไลน์ เพื่อขอใช้บริการพิพิธภัณฑสถานเมืองอ่างทอง
 - ยื่นคำร้องออนไลน์ ขอใช้หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒๓. โครงการเสริมสร้างโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

การดำเนินการ

- ๑) รวบรวมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
 - ๒) เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
- ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ให้ประชาชนได้รับทราบ

ผลการดำเนินการ

มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ ในหลายช่องทาง

๒๔. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

การดำเนินการ

๑) จัดทำแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีการกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้

๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ

๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ แพลตฟอร์มขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

มีแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ

๒๕. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดทำประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๒) ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

๑) มีประกาศมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒) ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๒๖. กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ

การดำเนินการ

๑) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดูแล กำกับการให้บริการ

๒) จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓) ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการรับบริการบัตรคิว และการใช้บริการตามลำดับคิว

ผลการดำเนินการ

มีการใช้บัตรคิวสำหรับการให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับก่อน - หลัง สำหรับหน่วยงานที่ให้บริการ

๒๗. มาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

๒๘. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๒) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๓) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส

๕) ปฏิบัติตามมาตรการ

๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ

๗) รายงานผลการดำเนินการ

๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

๑) มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๒๙. มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ไม่มีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

ไม่ได้ดำเนินการ

๓๐. มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

การดำเนินการ

๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒) จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ

๔) จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะสม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๕) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อ สอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น

๖) จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๗) จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

๑) มีจำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์

๒) มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนจังหวัด อ่างทองให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๓๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล

การดำเนินการ

๑) จัดประชุมระดมความคิดเห็นผู้อำนวยการกอง เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน คุณภาพการปฏิบัติงาน และการบริการให้ดีขึ้น และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการประชุมให้บุคลากร และประชาชนทราบ

๒) จัดให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบต่างๆ ในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน เพื่อสร้างเกณฑ์มาตรฐานหรือมีเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐาน เดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ นำระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้

๓) จัดให้มีและปรับปรุงการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ และระยะเวลาที่ใช้ ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๔) จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรปิดภายในสถานที่ให้บริการ

๕) จัดให้มีสถานที่สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการโดยไม่เลือกปฏิบัติ ได้แก่ ทางลาดชันห้องน้ำ สำหรับผู้พิการ

๖) มีการนำระบบออนไลน์ มาประยุกต์ใช้ในการประเมินผลการให้บริการประชาชน

๗) จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น ทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ อีเมล เว็บไซต์

ผลการดำเนินการ

ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด อ่างทอง

๓๒. กิจกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจ ตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนาย องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดอ่างทองกับปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง กับหัวหน้าส่วนราชการ ในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- ๑.๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๑.๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๑.๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๑.๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๑.๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒) ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

๔) รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๕) วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๗) รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการ

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง

๓๓. โครงการบริการเป็นเลิศ ก่อความประทับใจ (ยกระดับมาตรฐานการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล

การดำเนินการ

๑) จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อสำรวจงานบริการที่ต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๒) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใช้ในการให้บริการ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

(๑) ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

(๒) จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

(๓) จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

(๔) จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงาน

บริการ

(๕) จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

(๖) การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๔) ประกาศเปิดเผยข้อมูลและมาตรฐานการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๕) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการให้บริการ

๖) รายงานผลการประเมิน ความคิดเห็น ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ให้บุคลากรและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน

๗) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

๑) มีประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใช้ในการให้บริการ

๒) มีแผนภูมิแสดงข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๓๔. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดตั้งคณะทำงานด้านสารสนเทศเพื่อจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) ประชุมคณะทำงานฯ

๒.๑) กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้

๒.๑.๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนวยการหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)

๒.๑.๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ E – Service

๒.๑.๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

๒.๑.๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

๒.๒) กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ ต่อประชาชน

๓) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๔) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองให้ผู้บริหารทราบ

ผลการดำเนินการ

๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน ๕ ประเด็น ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงาน
- การบริหารเงินงบประมาณ
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การส่งเสริมความโปร่งใส

๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้

๓) กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด

๔) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๓๕. โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินการ

๑) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๒) จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น

๓) ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์

ผลการดำเนินการ

มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓๖. โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด อ่างทอง เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือ ปฏิบัติงานภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

๓) ปิดประกาศคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เพื่อให้บุคลากร และประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง สื่อออนไลน์ ฯลฯ

ผลการดำเนินการ

มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓๗. โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน

การดำเนินการ

๑) นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองกำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไว้ในพันธกิจของหน่วยงาน

๒) ดำเนินงานตามพันธกิจการให้บริการอย่างเท่าเทียม

ผลการดำเนินการ

๑) มีการกำหนดประเด็นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นพันธกิจของหน่วยงาน

๒) มีแนวทาง/แผนการดำเนินงานในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน

๓๘. กิจกรรมวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

การดำเนินการ

๑) จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๓) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๔) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างแก่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

๕) เผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบทั่วกัน

ผลการดำเนินการ

๑) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ

๒) มีการเผยแพร่ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓๙. มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล

การดำเนินการ

๑) จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล”

๒) ทุกส่วนราชการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล เช่น

- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ

- ไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่

- ไม่ให้เจ้าหน้าที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการเนื่องจากความสัมพันธ์

ส่วนตัว

โดยกำหนดจัดทำเป็นข้อตกลงรายบุคคลระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ได้แก่

- ผู้บริหารหน่วยงานกับผู้อำนวยความสะดวก/กอง

- ผู้อำนวยความสะดวก/กอง กับ หัวหน้าฝ่าย

- หัวหน้าฝ่าย กับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใต้บังคับบัญชา

๓) รวบรวมข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ

๔) ชี้แจงให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

๕) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง

๖) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลในระดับบุคคล

๔๐. มาตรการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

การดำเนินการ

๑) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๓) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

๔) ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๖) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๗) รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ อปท. (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

๘) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

ผลการดำเนินการ

๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๔๑. โครงการจัดเวทีประชาคม

การดำเนินการ

๑) มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเวทีประชาคม

๒) จัดเวทีประชาคม โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมประชุมประชาคม เพื่อกำหนดทิศทาง นโยบาย หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยความสมัครใจ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับวิถีชุมชน ไม่ซ้ำนำ และครอบคลุมจำนวนประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่อย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน

๓) นำผล/ข้อเสนอต่างๆ จากการประชาคม/รับฟังความคิดเห็นของประชาชนไปขับเคลื่อน
อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

๔) ติดตามประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
อ่างทอง และประกาศให้ประชาชนทราบ

ผลการดำเนินการ

๑) รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี จำนวน ๑ ฉบับ

๒) มีการเผยแพร่ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

อ่างทอง

การดำเนินการ

๑) จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ดังนี้

๑.๑) จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมในการเป็น
คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยส่งเสริม/เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีคุณวุฒิ/วิญญูดี เหมาะสม หรือ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองในจำนวน
สัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมต่างๆ โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ดังนี้

- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ
- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
- การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ

๑.๒) จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓) เผยแพร่ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในแต่ละชุมชน เสนอข้อคิดเห็น ในการ
ปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของ
ประชาชน

๑.๕) เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามขั้นตอนต่อไป

๑.๖) เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสาธารณชน

๑.๗) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณชน ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒) จัดให้มีประชาคมสภาท้องถิ่น เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและ
การปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ รวมทั้งประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเวลาและกำหนดการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

๑) มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่างๆ

๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น

๔๓. กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

- ๑) ประสานกับส่วนราชการในสังกัดฯ เพื่อรวบรวมข้อมูล
- ๒) จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
- ๓) จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ
- ๔) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน | ๒ คน |
| (๒) ผู้แทนสมาชิกสภา | ๒ คน |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ๒ คน |
| (๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองแล้วเสนอผลการประเมินให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง สำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองมอบหมาย

๕) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๖) ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๗) รายงานผลและเสนอความเห็นจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๘) ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ

๙) เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น บอร์ดประชาสัมพันธ์

๑๐) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

๑) มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๒) ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔๔. มาตรการจัดการเรื่องราวจูงทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดการเรื่องราวจูงทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๒) กำกับติดตามการจัดการเรื่องราวจูงทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

๓) กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

- กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

- กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

- กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

๓.๒) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยคู่มือดังกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น

- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

- กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหาก จากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

- จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ

๔) จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๕) ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณชน

๖) จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์และกำหนดกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมขึ้นอีก

๗) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๘) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ

๙) ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีศูนย์หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๒) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๓) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน และกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน
- ๔) มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง
- ๕) มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ให้สามารถตอบสนอง ความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม ตามมาตรการที่กำหนดไว้

๔๕. กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

การดำเนินการ

- ๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
- ๒) จัดสอดแทรกให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน
- ๓) ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมชนเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ
- ๔) สนับสนุนการดำเนินการในกิจกรรมของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต
- ๕) เชิญผู้แทนของชุมชนร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน
- ๒) มีชุมชนเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น

๔๕. กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

การดำเนินการ

- ๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต โดยใช้ช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
- ๒) จัดทำแผ่นพับให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตร่วมกับโครงการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพบประชาชนเพื่อปวงประชาทั่วหน้ามีความสุข
- ๓) ส่งเสริมให้มีการเครือข่ายภาคประชาชนในการสร้างสังคมสุจริต
- ๔) เชิญผู้แทนของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เป็นร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน
- ๒) บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น

๔๖. มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

- ๑) มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- ๒) ดำเนินการจัดทำนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- ๓) ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
- ๔) มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด

๕) ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

๖) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

- ๑) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- ๒) มีนวัตกรรม/มาตรการ/ระบบ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- ๓) มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง เผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๔๗. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

การดำเนินการ

- ๑) ส่งเสริมให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เข้าร่วมอบรมที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๒) แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ การแปรรูปจัดจ้างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

- ๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๒) สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจ บทบาทและอำนาจหน้าที่ และสามารถปฏิบัติภารกิจได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย

๔๘. มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๒) จัดทำคู่มือกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน

๓) ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างในสังกัดฯ และประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔) กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๕) กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต

๖) กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๗) กำหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

๘) จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ โดยแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน

(๒) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน

(๓) ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๙) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑๐) รายงานผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๔๙. กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

การดำเนินการ

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕

๒) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย

(๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.๑/ปค.๒/ปค.๓)

(๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔)

(๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.๕)

(๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.๖)

๓) เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙

๔) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

๕) เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

๑) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข

๕๐. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

การดำเนินการ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยตรวจสอบภายในที่รับผิดชอบ และให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๓) สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และประหยัด

๔) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๕) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ผลการดำเนินการ

๑) มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒) มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๕๑. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

การดำเนินการ

๑) พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และจัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๒) มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๓) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัดฯ และประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๔) จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๕) รายงานผลการดำเนินการให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองทราบ

ผลการดำเนินการ

มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน

๕๒. โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

การดำเนินการ

๑) สนับสนุนให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เข้ารับการอบรมให้ความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒) รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ผลการดำเนินการ

คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการให้มีความโปร่งใสเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ

➤ ผู้รายงาน

ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

➤ ปัญหาและอุปสรรค

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงานแต่ละด้าน มีข้อจำกัดที่ไม่สามารถปฏิบัติหรือขับเคลื่อนภารกิจได้มากเท่าที่ควร เนื่องจากต้องปฏิบัติงานหลายด้านทำให้ไม่สามารถดำเนินการในเชิงรุกให้บรรลุผลเป็นรูปธรรม ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

➤ ข้อเสนอแนะ

มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกิจที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

➤ สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน ๕๒ โครงการ
- รอการรายงาน ๐ โครงการ
- อยู่ระหว่างการดำเนินการ ๐ โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔๘ โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ ๔ โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ ๖๒๗,๘๗๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๓
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ ๙๒.๓๑

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
1	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	1	0.00	0.00			☑		
2	โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	1	100,000.00	0.00			☑		
3	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	1	0.00	0.00			☑		
4	โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	1	50,000.00	30,169.00			☑		โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม
5	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	500,000.00	376,300.00			☑		ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
6	มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง "	1	0.00	0.00			☑		
7	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	1	70,000.00	0.00				☑	โครงการอบรมธรรมะ
8	โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	1	120,000.00	76,648.00			☑		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการสร้างสังคมสุจริตและต่อต้านการทุจริตของอบจ.อ่างทอง
9	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	1	100,000.00	98,705.00			☑		โครงการเสริมพลังแห่งความดี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
10	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1	100,000.00	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการเสริมสร้างความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
11	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
12	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
13	มาตรการแสดงเจตนาธรรมในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทองด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
14	กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
15	กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
16	กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	2	0.00	0.00			<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
17	มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		
18	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	2	0.00	0.00			☑		
19	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	2	0.00	0.00			☑		
20	มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		
21	โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		
22	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	2	0.00	0.00			☑		
23	โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	2	0.00	0.00			☑		
24	โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	2	0.00	0.00			☑		
25	มาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00				☑	
26	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
27	มาตรการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการมาใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของบุคลากร	2	0.00	0.00			☑		
28	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		
29	มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ	2	0.00	0.00				☑	
30	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	0.00	0.00			☑		
31	โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล	2	70,000.00	9,590.00			☑		1.โครงการ ๕ ส. เบิกจ่ายรวม 9,590 2.โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ (ไม่ได้ดำเนินการ)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
32	กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง”	2	0.00	0.00			☑		
33	โครงการ “บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ” (ยกระดับมาตรฐานการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล)	2	0.00	0.00			☑		
34	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	200,000.00	16,440.00			☑		งบประมาณสัมพัทธ์
35	โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	2	0.00	0.00			☑		
36	โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	2	0.00	0.00			☑		
37	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน	2	0.00	0.00			☑		
38	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใ ส	2	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
39	กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี”	2	0.00	0.00			☑		
40	มาตรการ "จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล"	2	0.00	0.00			☑		
41	โครงการจัดเวทีประชาคม	3	100,000.00	20,020.00			☑		
42	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	3	220,000.00	0.00			☑		
43	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	3	100,000.00	0.00			☑		
44	มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	3	0.00	0.00			☑		
45	กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต	3	0.00	0.00			☑		
46	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	4	0.00	0.00			☑		
47	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	0.00	0.00			☑		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ดำเนิน การ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
48	มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	4	0.00	0.00			☑		
49	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	0.00			☑		
50	โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	4	0.00	0.00			☑		
51	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	4	0.00	0.00			☑		
52	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	4	200,000.00	0.00			☑		

** ข้อมูล ณ วันที่ 04 มกราคม 2567

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นายสิวฤทธิ์ นิ่มกุล ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปัญหา อุปสรรค

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในหน่วยงานของแต่ละด้านมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถปฏิบัติหรือขับเคลื่อนภารกิจได้มากเท่าที่ควร เนื่องจากต้องปฏิบัติงานหลายด้านทำให้ไม่สามารถดำเนินการในเชิงรุกให้บรรลุผลเป็นรูปธรรม ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกิจที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 52 โครงการ
- รอการรายงาน 0 โครงการ
- อยู่ระหว่างดำเนินการ 0 โครงการ
- ดำเนินการแล้วเสร็จ 48 โครงการ
- ไม่สามารถดำเนินการได้ 4 โครงการ
- เบิกจ่ายงบประมาณ 627,872.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.53
- มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ มาก ร้อยละ 100.00